

**STATUTUL
ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTAREA EDUCAȚIEI MONTESSORI ÎN ROMÂNIA
(A.D.E.M.R.)**

Membrii fondatori:

- A. BEREȘOAIE MIHAELA, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
- B. BREZNICEANU ANA-MARIA, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
- C. LYKIARDOPOL OLIMPIA-ELENA, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
- D. MUȘAT ELENA, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
- E. PREDĂ CRISTINA, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
- F. TRIFU ANCA MIHAELA, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
- G. ULIȚĂ MARIANA, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Ne exprimăm voința de asociere în vederea constituirii ca subiect de drept a **ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTAREA EDUCAȚIEI MONTESSORI ÎN ROMÂNIA (A.D.E.M.R.)**, adoptând în acest scop, prezentul statut.

Capitolul I –Dispoziții generale

Denumire, forma juridică, scop, obiective, sediu, durată, patrimoniu.

Art.1-Denumirea

1.1. Asociația are denumirea de “**ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA EDUCAȚIEI MONTESSORI ÎN ROMÂNIA (A.D.E.M.R.)**”, denumire rezervată conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 107949 din 03.02.2012, eliberată de Ministerul Justiției - Serviciul Relații cu Publicul, în condițiile Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată.

1.2. Pe cuprinsul întregului statut, **ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA EDUCAȚIEI MONTESSORI ÎN ROMÂNIA (A.D.E.M.R.)** se va numi Asociația.

Art.2-Forma juridică

În condițiile Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, modificată și completată, Asociația este o persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial.

Art.3- Scop și Obiective

3.1. Scopul Asociației îl constituie diseminarea, dezvoltarea și promovarea Pedagogiei Montessori în România.

Acțiunile Asociației se doresc o continuare a eforturilor depuse în perioada interbelică și în perioada de după decembrie 1989 de către Asociația Montessori din România.

Educația pe care pedagogia Montessori o propune este bazată pe respectul demnității copiilor și a adolescenților și este orientată spre nevoile lor individuale. Principiul de bază al educației Montessori este construirea unui mediu adaptat nivelului de dezvoltare a copiilor, în care aceștia își pot exercita libera alegere.

Pedagogia Montessori cuprinde o ofertă diferențiată pentru copii și adolescenți de ambele sexe și de toate vârstele (între 0 și 18 ani), cu diferite abilități, cu capacități intelectuale diferite (pornind de la cei cu deficiențe până la cei supradotați), precum și pentru cei dezavantajați din punct de vedere social. Educația Montessori încurajează și contribuie la dezvoltarea ființei umane ca persoana unică, liberă, creativă și responsabilă.

3.2. Schimbarea scopului Asociației se face numai de către majoritatea membrilor fondatori. Dacă nici unul dintre membrii fondatori nu mai este în viață, schimbarea scopului Asociației se face numai cu întrunirea votului a patru cincimi din Adunarea generală a membrilor.

3.3. În toate cazurile schimbarea scopului Asociației se poate face numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în cea mai mare parte ori dacă acesta nu mai poate fi îndeplinit.

3.4. Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) Promovarea misiunii, viziunii și scopurilor Association Montessori Internationale

b) Conlucrarea, în vederea realizării obiectivelor, cu:

- Association Montessori Internationale (AMI), alte organizații internaționale de profil
- Ministerul Educației, Agenția Româna de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), Inspectorate școlare
- Facultăți de Științe ale Educației din cadrul universităților din țară
- Unități ale administrației publice locale și centrale

c) Stabilirea și menținerea standardelor de calitate în educația Montessori în România prin:

- Crearea unui organism de certificare a calității pentru aplicarea întocmai a principiilor pedagogiei Montessori în instituțiile de învățământ din România, conform unor standarde de calitate acceptate atât de AMI cât și de Ministerul Educației, ARACIP.
- Obținerea de fonduri, facilitarea și coordonarea înființării în România a unui centru de instruire a cadrelor didactice în pedagogia Montessori, sub egida AMI, cu eliberarea unui atestat de formare profesională.

d) Promovarea metodei alternative Montessori în România pe internet, în presa, prin traducerea și publicarea de articole și cărți, organizarea de conferințe și alte evenimente etc.

e) Sprijinirea activităților desfășurate de instituțiile de învățământ și de alte centre de pe teritoriul României care aplică metoda Montessori în spiritul principiilor AMI;

Art. 4. Sediul

4.1. Sediul Asociației este în comuna Petrăchioaia, str. Bradului, nr. 713A, corp 3, jud. Ilfov.

4.2. Sediul poate fi schimbat prin hotărârea Consiliului Director, în condițiile legii.

Art.5. Durata

5.1. Asociația se constituie pe termen nedeterminat.

5.2. Asociația dobândește personalitate juridică de la data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.6. Patrimoniul

6.1. Patrimoniul Asociației este format din drepturile și obligațiile patrimoniale, dobândite în condițiile legii.

6.2. Patrimoniul inițial al Asociației este de 700 RON și s-a constituit prin aportul în numerar al membrilor fondatori, fiecare dintre aceștia contribuind cu suma de 100 de RON.

6.3. Veniturile Asociației provin din:

- a) cotizațiile membrilor;
- b) din vărsarea în contul asociației a procentului de 2 % din impozitul pe venit;
- c) taxe percepute de organisme create de Asociație;
- d) venituri realizate prin organizarea evenimentelor promoționale;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- g) alte venituri prevăzute de lege.

Capitolul II – Organizarea și funcționarea Asociației

Art. 7. Organele de conducere ale Asociației sunt:

- a) Adunarea generală a membrilor;**
- b) Consiliul director;**
- c) Cenzorii Asociației.**

Art. 8 - Adunarea generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor cu drept de vot.

Competența adunării generale cuprinde:

- a) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;**
- b) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;**
- c) modificarea actului constitutiv și a statutului;**

- d) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- e) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- f) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- g) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art. 9. Reguli privind convocarea și funcționarea Adunării Generale.

9.1. Adunarea generală are loc cel puțin o dată pe an și ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui, din inițiativa sa ori a cel puțin 3/5 din membrii Consiliului Director, prin scrisoare recomandată transmisă tuturor membrilor sau prin poșta electronică la adresele menționate în partea introductivă a prezentului Statut ori în cererile de adeziune depuse de membrii noi, în condiții legale, cu cel puțin 15 zile înainte de data adunării. La prima convocare, Adunarea este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din membrii cu drept de vot, iar hotărârile se iau cu votul majorității simple (50% plus unu) a acestora. În cazul în care la prima convocare nu este întrunită cerința prezenței, se va reconvoaca Adunarea generală, nu mai repede de 5 zile de la data primei convocări, iar hotărârile vor fi luate cu votul majorității simple a membrilor cu drept de vot prezenți/reprezențați. La Adunările Generale vor fi convocați toți membrii Asociației, indiferent de categoria din care fac parte.

9.2. Convocarea va trebui să cuprindă cel puțin următoarele:

- data și locul unde urmează să aibă loc Adunarea
- persoana/persoanele la cererea cărora se organizează Adunarea
- ordinea de zi

9.3. Adunarea Generală va putea avea loc la sediul Asociației sau în orice altă localitate de pe teritoriul României.

9.4. Votul se va putea face și prin reprezentant, în baza unei împuterniciri scrise, care va fi depusă în original înainte de începerea sedinței și va fi consemnată în procesul verbal de sedință. O persoană nu poate reprezenta la vot mai mult de 3 membri. De asemenea, votul se va putea exprima și prin corespondență, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, trimisă la sediul Asociației. Scrisoarea va trebui să conțină exprimarea votului asupra ordinii de zi prezentată în convocator și va trebui transmisă (data poștei) cu cel puțin 7 zile înainte de data la care urmează să aibă loc convocarea.

9.5. Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva.

Art.10. Primirea de noi membri. Drepturi și obligații ale membrilor. Pierderea calității de membru.

10.1. Asociația poate avea următoarele categorii de membri:

- a) **membri fondatori** – sunt membrii semnatori ai Actului Constitutiv și Statutului Asociației și care au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social;
- b) **membri asociați** - persoane fizice care au fost primiți în Asociație ulterior semnării Actului Constitutiv și care, prin activitatea lor, sprijină asociația în atingerea obiectivelor acesteia, și îndeplinesc una sau mai multe din următoarele condiții:
 - sunt cursanți Montessori sau absolvenți ai unui curs Montessori recunoscut internațional,
 - sunt fondatori ai unei instituții de învățământ Montessori sau manageri ai unei astfel de instituții,
 - sunt persoane implicate activ în activități care contribuie la atingerea obiectivelor menționate la art. 3.4
- c) **membri susținători** – sunt persoanele care aderă la scopul Asociației și care sprijină material și moral asociația în realizarea obiectivelor acesteia (în principal părinți ai copiilor din unități de învățământ Montessori sau sponsori / donatori / simpatizanți).
- d) **membri de onoare** – sunt personalități din țară și/sau străinătate care, prin activitatea și prestigiul lor pot sprijini realizarea scopurilor Asociației și pot contribui la creșterea prestigiului acesteia.

10.2. Calitatea de membru-asociat sau de membru-sustinator al **ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTAREA EDUCAȚIEI MONTESSORI în ROMÂNIA (A.D.E.M.R.)** se acordă de către Consiliul director, prin votul a cel puțin 3/5 din numărul membrilor Consiliului. Calitatea de membru de onoare se acordă de către Adunarea Generală la propunerea Președintelui sau a unui membru al Consiliului Director.

10.3. Pentru primirea calității de membru, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții, cumulativ:

- completează și semnează cererea de aderare (adeziunea)
- face dovada identității
- prezintă cazier fiscal dacă face parte din membrii menționați la art. 10.1 lit a) sau b)
- a luat la cunoștință și este de acord cu statutul și obiectivele Asociației
- face dovada îndeplinirii condițiilor de la art. 10.1 lit. b)
- nu îndeplinește acțiuni care contravin obiectivelor Asociației

10.4. Consiliul Director ia act de îndeplinirea condițiilor de mai sus și decide asupra acordării calității de membru, cu precizarea categoriei din care face parte. Decizia asupra acordării sau nu a calității de membru nu trebuie motivată.

10.5. Membrii fondatori și membrii asociați ai Asociației au următoarele drepturi:
a) să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării generale;
b) să aleagă și să fie aleși în Consiliul director, dacă au aptitudini și capacitate pentru funcțiile pentru care candidează;

- c) să participe la programele derulate de asociație;
- d) să prezinte sugestii, propuneri și sesizări în legatura cu activitățile Asociației;
- e) să fie informați cu privire la activitatea și situația financiară a Asociației;
- f) alte drepturi prevăzute de lege.

10.6. Membrii sustinatori ai Asociației și membrii de onoare beneficiaza de drepturile prevăzute la art. 10.5. lit. c) – f) din prezentul Statut.

- 10.7.** Membrii fondatori și membrii asociați ai Asociației au următoarele obligații:
- a) - să respecte Actul Constitutiv și Statutul Asociației precum și hotărârile legale și statutare ale Consiliului Director și ale Adunării Generale;
 - b) - să achite cotizația precum și orice alte contribuții stabilite de Statutul Asociației sau prin hotărârea legală și statutară a Adunării Generale. Membrii fondatori și membrii asociați contribuie și cu cotizația ADEMUR, și cu cea pentru AMI.
 - c) să manifeste, în activitatea profesională și personală o conduită care să nu contravină scopurilor Asociației;
 - d) să participe la activitățile desfășurate de Asociație.

10.8. Membrii sustinatori ai Asociației și membrii de onoare au obligațiile prevăzute la art. 10.7 lit a) și c). din prezentul Statut și să achite cotizația ADEMUR.

10.9. Calitatea de membru se pierde în următoarele situații:

- a) la cererea scrisă a membrului interesat să renunțe la această calitate;
- b) ca sancțiune, în caz de neplată a cotizației pentru o durată mai mare de 3 (trei) luni;
- c) prin retragerea calității de membru, prin hotărârea Consiliului Director, în cazul în care acesta săvârșește acte incompatibile cu scopul și obiectivele Asociației sau suferă o condamnare penală.

Art. 11. Consiliul director

11.1. Consiliul director este organul de conducere și de administrare al acesteia, fiind format din 5 membri, aleși de către membrii fondatori. Primul Consiliu Director are următoarea componență nominală:

- **ULIȚĂ MARIANA** – Președinte;
- **LYKIARDOPOL OLIMPIA-ELENA** - Membru;
- **BEREȘOAIIE MIHAELA** - Membru;
- **TRIFU ANCA** - Membru;
- **BREZNICEANU ANA-MARIA** - Secretar;

11.2. Componența Consiliului Director cuprinde în mod obligatoriu cel puțin 3 membri care au absolvit un curs organizat de Association Montessori Internationale și ceilalți doi alesi dintre membrii cu drept de vot.

Art.12. Consiliul director asigură realizarea scopului și obiectivelor Asociației, exercitând următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei generale și a programelor Asociației;
- b) propunerea bugetului de venituri și cheltuieli;
- c) pregătirea situațiilor financiare anuale;
- d) încheierea de acte juridice, în numele și pe seama Asociației;
- e) executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- f) aprobarea organigramei și a strategiei de personal ale Asociației;
- g) acceptarea membrilor în Asociație;
- h) retragerea calității de membru al Asociației;
- i) stabilirea anuală a cuantumului cotizației membrilor.
- j) îndeplinirea oricăror altor atribuții prevăzute în lege sau în statut;

Art. 13. Mandatul Consiliului director este de 4 ani, membrii Consiliului și Președintele putând fi realesi. La fiecare alegere, pot fi schimbați maxim 2 din cei 5 membri ai Consiliului director. În urma alegerilor, membrii Consiliului director votează Președintele. Președintele este legal ales în prezența tuturor membrilor Consiliului director, prin votul majorității simple a acestora (jumătate plus unu).

Art. 14. Asociația este reprezentată în relațiile cu terți, în justiție și în fața oricăror alte autorități de către Președintele Consiliului director. Președintele poate delega alți membri să îl reprezinte.

Art. 15. Președintele va fi ales în mod obligatoriu dintre membrii cu drept de vot care au absolvit un curs Montessori organizat de Association Montessori Internationale și au cel puțin 5 ani de experiență în domeniu.

Președintele are următoarele atribuții:

- conduce și coordonează întreaga activitate a Asociației;
- reprezintă Asociația în toate actele sale precum și în relațiile cu organele administrației locale, județene și de stat, precum și cu orice instituții și organizații din țară și străinătate;
- convoacă și conduce lucrările Adunării Generale;
- ordonează cheltuielile și reprezintă asociația în actele civile și în justiție;

Art.16. Nu vor putea face parte din Consiliul director persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau cărora le este interzisă executarea funcțiilor publice.

Art.17. Consiliul director se întrunește în ședințe ordinare, de regulă o dată pe trimestru, sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui sau a cel puțin 3 membri, fizic sau prin canalele de comunicare electronice (teleconferință, videoconferință, etc.). Convocările vor cuprinde data și locul întrunirii precum și ordinea de zi și se vor face în scris, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin corespondență electronică, cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data întrunirii.

Art.18. Deciziile Consiliului director vor fi luate prin votul deschis al membrilor, fiecare având un vot deliberativ. În cazul egalității de vot, votul decisiv va fi acela al Președintelui. Dacă deciziile se vor lua prin canale de comunicare electronice, Secretarul (sau unul dintre membrii desemnați de către Președintele) va redacta procesul verbal al sesiunii în care va preciza: data și modalitatea de întrunire a Consiliului, numele celor prezenți, felul în care și-a exprimat votul fiecare dintre membrii prezenți și rezultatul final al votului. Toate deciziile luate de Consiliul director trebuie să poarte semnatura a cel puțin 3 membri, dintre care una trebuie să fie a Președintelui. Deciziile Consiliului director se iau cu votul majorității membrilor prezenți.

Consiliul Director este legal constituit în prezența a cel puțin 3 membri.

Art. 19. Controlul financiar intern al asociației este asigurat de către un cenzor sau o comisie de cenzori ai asociației, aceasta fiind formată din reprezentanții a 3 membri, în cazul în care numărul membrilor Asociației depășește 100.

Art. 20. Atribuțiile cenzorului sau comisiei de cenzori sunt următoarele:

- a) în cursul exercitiului financiar verifică gospodărirea fondurilor fixe și a mijloacelor circulante, casa și registrele de evidență contabile, și informează Comitetul director asupra neregulilor constatate;
- b) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- c) întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului director;
- d) poate participa la sesiunile Consiliului director fără drept de vot;
- f) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de lege.

Art.21. Membrii Consiliului director nu pot fi cenzori.

Art.22. Mandatul cenzorului / Comisiei de cenzori este de 2 ani, mandatul acestora putând fi prelungit cu perioade corespunzătoare de către Adunarea Generală.

Art.23. Prevederile prezentului statut referitoare la activitatea Comisiei de cenzori se completează cu dispozițiile legale în materie.

Capitolul III – Dizolvarea – Lichidarea Asociației

Art.24. Dizolvarea și lichidarea Asociației se fac în condițiile prevăzute de Capitolul IX, Secțiunea I și a II a din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000.

În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură stabilită în statutul asociației.

Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), precum și în cazul în care statutul asociației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Capitolul IV – Relațiile Asociației

Art. 25. Relațiile Asociației cu autoritățile administrației publice locale și centrale sunt cele ce decurg din prevederile legale.

Capitolul V – Dispoziții finale

Art. 26. Asociația va avea emblema aprobată de către Consiliul director.

Art. 27. Toate comunicările sunt valabil efectuate la adresele menționate în partea introductivă a prezentului statut, respectiv în cererile de adeziune ale membrilor nou acceptați. Orice modificare a datelor de identificare și a adreselor de corespondență va trebui comunicată în termen de maxim 30 zile de la modificare.

Art. 28. Prezentul statut se completează cu reglementările legale în domeniu.

Tehnoredactat și atestat de în data de, fiind semnat de părți la aceeași dată, în 8 exemplare, din care s-au eliberat părților 7 exemplare.

Membrii fondatori:

**BEREȘOAIIE MIHAELA
BREZNICEANU ANA-MARIA
LYKIARDOPOL OLIMPIA-ELENA
MUȘAT ELENA
PREDA CRISTINA
TRIFU ANCA
ULIȚĂ MARIANA**